

AGILES PROJEKTMANAGEMENT

Effektiver planen, kommunizieren, führen

AGENDA

10 ⁰⁰ -10 ¹⁵	Herzlich willkommen, die Einführung und der Ablauf.		15
10 ¹⁵ -11 ³⁰	Die Basis – Grundlagen, Begriffe und Einsatzbereiche. Agil – was heißt das eigentlich?		75
11 ³⁰ -11 ⁴⁵	Kaffee? Kaltgetränke? Zeit für Pause und Gespräche.		15
11 ⁴⁵ -13 ⁰⁰	Das Projektteam – Projektleiter, Teilprojektleiter und Gewerke. Struktur schafft Vertrauen – Übersichten, Pläne, Phasen.		75
13 ⁰⁰ -14 ¹⁵	Gemeinsames Mittagessen.		75
14 ¹⁵ -15 ⁰⁰	Richtig kommunizieren – Information, Feedbacks, Konflikte.		45
15 ⁰⁰ -15 ⁴⁵	Werkzeuge – digital und analog.		45
15 ⁴⁵ -16 ⁰⁰	Pause mit Kaffee und Austausch.		15
16 ⁰⁰ -17 ¹⁵	Effektiv + effizient – agile Arbeitsweise.		75
17 ¹⁵ -17 ³⁰	Zusammenfassung. Noch Fragen? Vielen Dank.		15